

**PORI**

Tapahtumallisuus

Visit Porin rooli

Eija Joensuu

Tapahtuma-asiantuntija

Porin kaupunki / Konsernipalvelut / Viestintä- ja brändiyksikkö



Viestintä- ja brändiyksikkö eli ”Porisuhdeyksikkö”

Yksikön tehtävät:

- kaupungin yhteisökuvan kehittäminen, brändiohjaus ja vaakunan käyttö
- kaupunkitason viestinnän- ja **markkinoinnin suunnittelu** ml. mediaviestintä, verkkoviestintä, kriisiviestintä, sisäinen viestintä, av- ja julkaisu tuotannot sekä matkailu-, asukas- ja **elinvoimamarkkinointi (ml. tapahtumamarkkinointi)**
- toimialojen palveluviestinnän ja -markkinoinnin ohjaaminen ja tukeminen
- matkailun kärkikohteiden markkinointi
- matkailuyritysten ja **tapahtumajärjestäjien sidosryhmäyhteistyö ja yrityskumppanuudet**
- matkailun alueorganisaation tehtävät: matkailun kehittäminen, matkailupalvelut ja -tuotteet, matkailuneuvonnan koordinointi
- **tapahtumahankinta ja tapahtumajärjestäjien tukeminen**
- SuomiAreena-tuotannon toiminnan tukeminen ja majoituskokonaisuuden hallinta





Mikä Porisuhdeyksikkö?

Porin kaupungin viestintä- ja brändiyksikkö eli ”porisuhdeyksikkö” luo ja ylläpitää Porin kaupungin identiteettiä sisäisen ja ulkoisen viestinnän, **markkinoinnin ja kumppanuuksien kautta**.

Me suuntaamme kaupungin viestit tavoittamaan niin nykyiset kuin tulevat porilaiset, palvelujen käyttäjät, matkailijat, yritykset ja muut yhteisöt. Huolehdimme kaupungin viestintäkanavien kokonaisuudesta sekä viestinnän ja markkinoinnin ohjauksesta. **Kehitämme** ympärivuotista matkailua ja **tapahtumallisuutta** sekä toimimme matkailun alueorganisaationa.

Pori-brändin hallinta ja kaupungin kasvutarinan kehittäminen on olennainen osa toimintaamme. Pidämme huolta, että Porin brändiperhe on kiinteä kokonaisuus. Yksikön vastuulle kuuluvat myös tärkeät vetovoimabrändit **Visit Pori** ja Yyteri.

Tapahtumatiimin tehtävät

- **Tapahtumien hankinta**
 - Tapahtumajärjestäjien kontaktointi ja vuoropuhelu
 - Messut ja workshopit, eli aktiivinen läsnäolo siellä, missä tapahtumajärjestäjiä on
- **Tapahtumajärjestäjän avustaminen**
 - Tilakartoitukset
 - Tapahtumakalenterin kehitystyö ja ylläpito
 - Markkinointiyhteistyö
 - Lupaviidakossa avustaminen
 - Eritasoiset kumppanuudet
- **Yleinen tapahtumallisuuden edistäminen**
 - Tilojen ja alueiden infra kehittäminen ja ylläpito
 - Ajankohtaisena tilatarveselvitys
 - Vaikuttavuustutkimukset
- **Tapahtuma-avustukset**
 - Taloudellinen tuki
 - Henkilötyö, asiantuntija-apu





Tapahtumien järjestäminen ei ole kaupungin lakisääteistä toimintaa

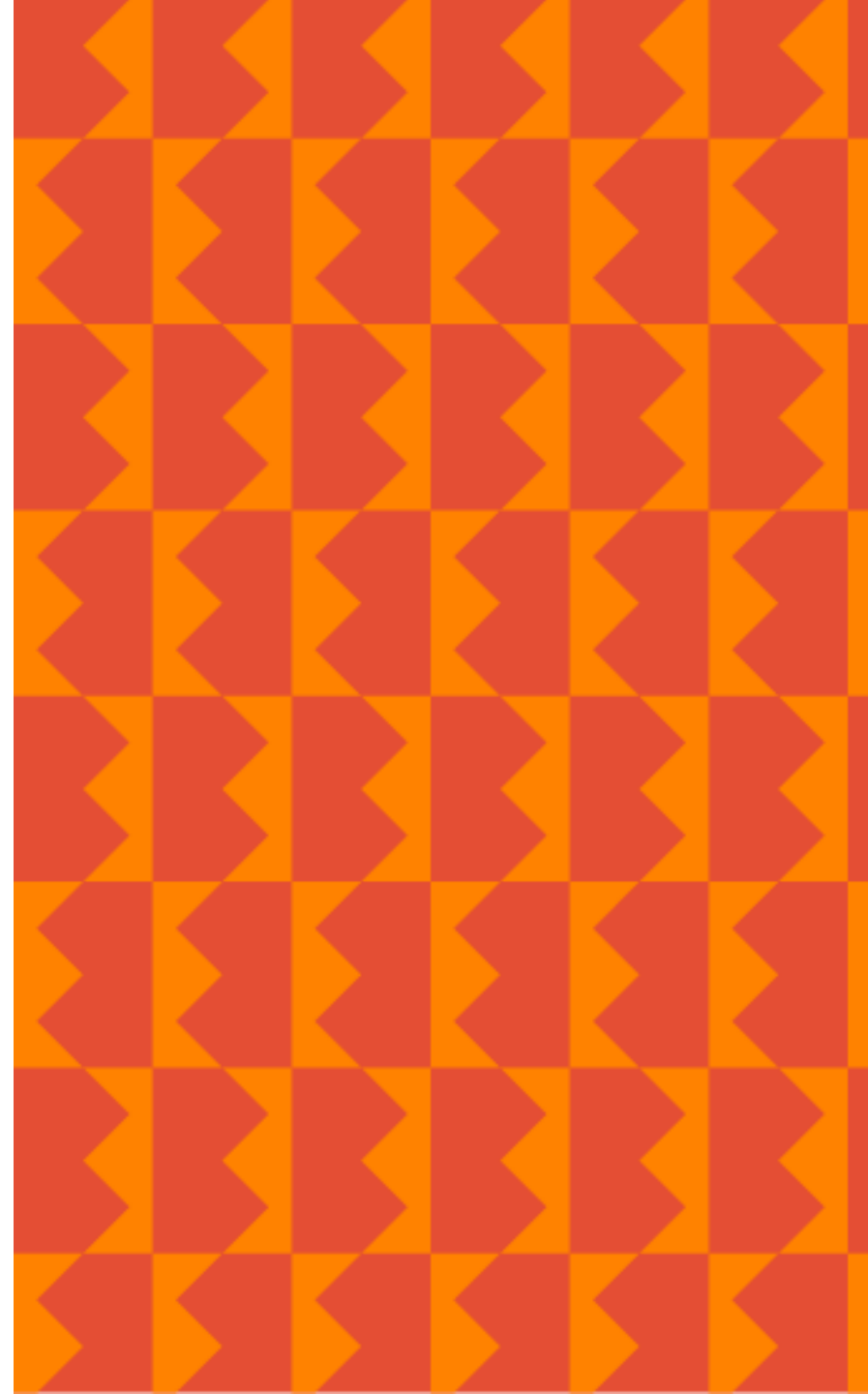
- Porin kaupungin strategiassa on kuitenkin linjattu: "Pori on ympärivuotinen kulttuurin, tapahtumien ja urheilun kaupunki."
- Toimenpiteeksi on määritelty: Profiloidumme entistä vahvemmin kulttuuri- ja tapahtumakaupunkina, jossa järjestetään ympäri vuoden monipuolisia tapahtumia kaikenikäisille. Kaikenkokoiset tapahtumat, teatterit, museot, musiikkitarjonta ja liikuntatilat muodostavat vahvan perustan.
 - **Vaikutus:** Tapahtuma- ja kävijämäärien kasvu valituissa tapahtuma-paikoissa ja -taloissa, kaupungin kulttuuri- ja liikuntalaitoksissa ja suur tapahtumissa.

Yksikkömme toimii tapahtumien mahdollistajana

- Pysymme ajan tasalla Porin tavasta hoitaa tapahtumatoimintaa
- Toimimme tukena tapahtumajärjestäjälle (tarve Pori Jazz vs. Aito Iskelmä Festivaali)
- Koordinoimme viranomaisrinkiä:
 - **Kaupungin viranomaiset**
 - tekninen toimialajohtaja (viranomaisringin puheenjohtaja)
 - maankäytön valvonta
 - rakennusvalvonta
 - ympäristövalvonta
 - terveysturvallisuus
 - liikenneinsinööri
 - **Hyvinvointialue**
 - pelastustoimi
 - ensivaste
 - sosiaalitoimi
 - **Poliisi**
 - **Aluehallintovirasto – alkoholilaki ja työsuojelu**
 - **Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) – laiteturvallisuus, kuluttajaturvallisuus**
 - **Finnavia – lentokenttäturvallisuus**
 - **Traficom – ilmailulaki**

Viranomaisneuvottelut

Viranomaiskatselmukset



Tapahtuman pitää olla turvallinen sekä kävijöille että tekijöille

Tapahtumavieraan turvallisuustekijöitä:

- Järjestyksenvalvojat
- Vartijat
- Liikenteenohjaajat
- Ajoesteet
- Ensiapu...
- (Häirintäyhdyshenkilö)

Tapahtumantekijän turvallisuus:

- Tapaturvavakuutus henkilöstölle
- Työturvallisuuteen vaikuttavat tekijät
- Tapahtuman vastuuvakuutus
- Esineiden vakuuttaminen, esim. äänentoistolaitteisto ja muu arvokas sään ja ilkvallan armoilla oleva kalusto...

Vastuullinen toiminta kaiken ytimessä: vastuullisten alihankkijoiden käyttö, työntekijöiden kouluttaminen, hyvä viestintä ja tiedottaminen.





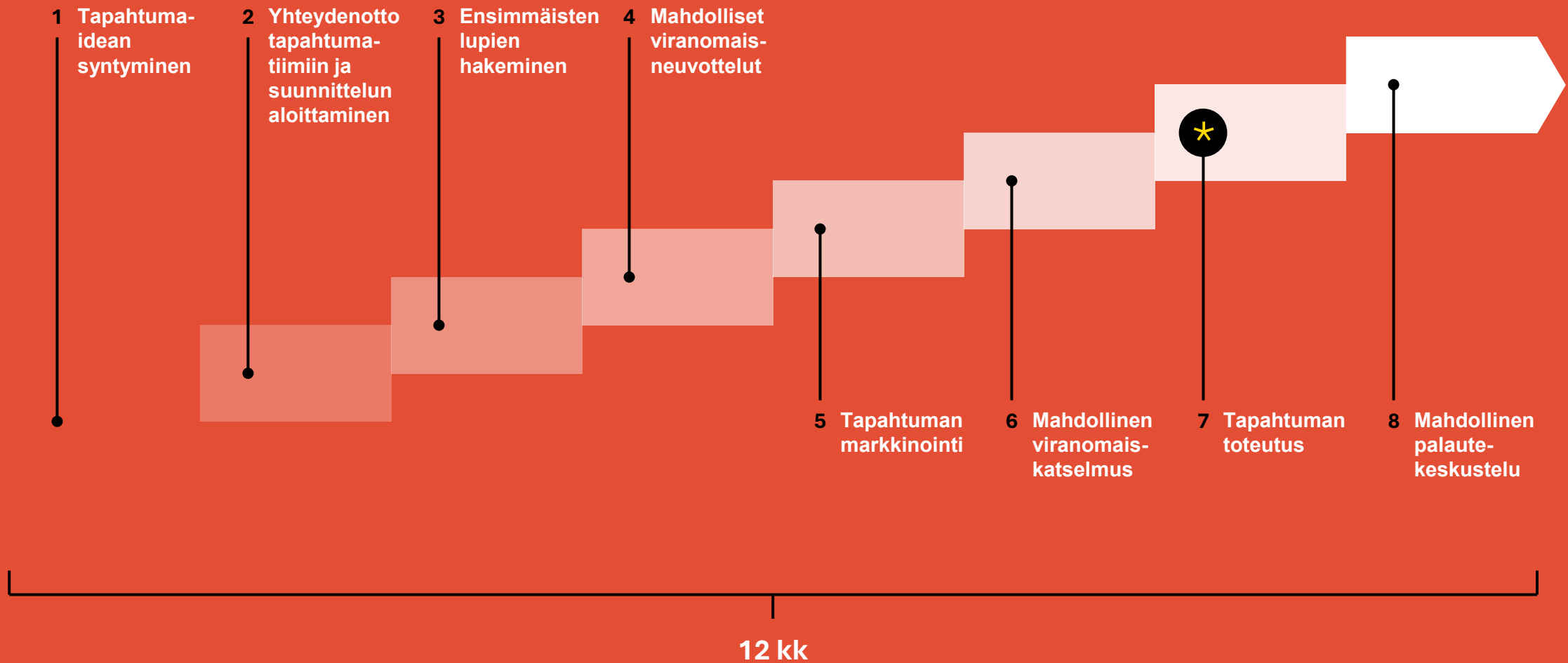
Tapahtuman pitää olla turvallinen sekä kävijöille että tekijöille

Tapahtuman järjestäminen vaatii paljon ennakkotyötä: lupia, suunnitelmia, varmistamista ja tiedottamista. Huolellinen etukäteissuunnittelu eivät ole este vaan mahdollistaja.

Turvallisuuden ulottuvuudet:

- **Fyysinen turvallisuus**, kuten turvalliset rakenteet ja esim. valaisu, infot ja opasteet, turvallisuussuunnitelmat.
- **Sosiaalinen ja psyykinen turvallisuus**: yhdenvertaisuus ja tasa-arvo -periaatteella pääsee pitkälle. Tapahtumassa tulee olla turvallinen ilmapiiri, jossa ketään ei syrjitä tai häiritä.
- Kenenkään ei pidä kokea, että oma osallistuminen tapahtumaan on järjestäjille tai toisille osallistujille ongelma. Jos esimerkiksi jonkun osallistuminen edellyttää esteettömän WC-tilan järjestämistä, sellainen voidaan järjestää.
- Häirintäyhdyshenkilö: Tapahtumassa on nimettyjä henkilöitä, joihin voi ottaa yhteyttä häirintätilanteissa.

Porilaiset portaat onnistuneeseen tapahtumaan



Kaikilla näillä portailla tehdään toimenpiteitä tapahtumaturvallisuuden hyväksi.



Jopa suurtaapahtuma voidaan saada aikaan nopealla aikataululla. Jääpallon MM-turnaus päätettiin järjestää Porissa. Päätöksestä toteutukseen kului noin puoli vuotta. (Kuva: Maarit Nummikoski)

Kiitos!



Talviklassikko-tapahtuma: Satakunnan Vuoden 2025 tapahtumateko –palkinto, Porilainen Maineteko –palkinto 2025